

Zarządzenie Nr 1/2015
Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Cybince
z dnia 21 kwietnia 2015 roku
w sprawie powołania Komisji Inwentaryzacyjnej i przeprowadzenia
inwentaryzacji środków trwałych

Na podstawie Regulaminu Organizacyjnego Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Cybince, stanowiącego Załącznik do Zarządzenia nr 1/12 Dyrektora M-GOK z dnia 02.01.2012 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Cybince oraz postanowień ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity w Dz.U. z 2013 r., poz. 330 ze zm.) w celu wiarygodnego ustalenia stanu środków trwałych, zapasów, materiałów i towarów, porównania tego stanu ze stanem księgowym, wykazania ewentualnych różnic i przyczyn ich powstania, zarządzam, co następuje:

§ 1

Przeprowadzić spis z natury środków trwałych, zapasów materiałów i towarów Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Cybince wraz z podległymi obiektami.

§ 2

Spisu dokonać wg stanu na dzień 1 kwietnia 2015 r.

§ 3

Do wykonania powyższych czynności powołuję komisję w składzie:

- 1) Mirosława Woźniak - przewodniczący,
- 2) Roman Weryszko - członek,
- 3) Katarzyna Kondarewicz - członek,

§ 4

Zobowiązuję wszystkich pracowników M-GOK do udzielania niezbędnych informacji i pomocy osobom powołanym w skład komisji, o której mowa w § 3.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


DYREKTOR
Ewelina Skórska

Otrzymują: wszyscy pracownicy M-GOK;
Do wiadomości: Burmistrz Cybinki

SPRAWOZDANIE SPISOWE Z PRZEBIEGU SPISU Z NATURY

1. Komisja spisowa działająca na podstawie Zarządzenia Dyrektora M-GOK w
Cybince nr.... z dnia..... w następującym składzie osobowym:

- 1) przewodniczący
- 2) sekretarz
- 3) członek

wykonała w dniu opisane w niniejszym sprawozdaniu
czynności przy sporządzaniu spisu z natury w:

a) nazwa obiektu i oznaczenie inwentaryzowanych pomieszczeń

.....
.....
.....

b) rodzaj inwentaryzowanych składników majątkowych

.....
.....
.....

c) osoba materialnie odpowiedzialna

.....
.....
.....

2. W wyniku szczegółowego sprawdzenia pomieszczeń

.....
.....

stwierdzono, że wszystkie składniki majątkowe podlegające inwentaryzacji
pozostały ujęte w arkuszach spisu z natury .

3. Stwierdzono w czasie dokonania spisu z natury następujące usterki
i nieprawidłowości w zakresie zabezpieczenia przechowywanego mienia oraz
w zakresie magazynowania i konserwacji

.....
.....
.....

4. W celu pełnego zabezpieczenia przechowywanego mienia potrzebne są
następujące środki zabezpieczające:

.....
.....
.....

5. Na jakie trudności napotykał zespół spisowy w czasie dokonywania spisu z natury:

.....
.....
.....

6. Inne uwagi osób uczestniczących przy czynnościach sporządzania spisu z natury

.....
.....
.....

....., dnia
spisowej

Podpisy członków komisji

Podpis osoby materialnie odpowiedzialnej

.....
.....
.....